

Al Comune di Trieste
Area Servizi finanziari tributi e
partecipazioni societarie
Passo Costanzi 2
34121 TRIESTE

SELEZIONE per il conferimento, tramite procedura comparativa, di un incarico di prestazione/collaborazione occasionale per lo svolgimento dell'attività di assistenza tecnica alla programmazione della strategia di sviluppo urbano sostenibile del Comune di Trieste a valere sul Programma Operativo del Fondo europeo di sviluppo regionale 2014-2020 "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" della Regione Friuli Venezia Giulia

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ prov _____
il _____ Cod. Fisc. _____
residente in _____ prov. _____
via _____ n. _____ cap _____
telefono _____
fax _____ e-mail _____
(eventuale) PEC _____

Recapito da indicare per ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione (se non coincide con la residenza):

Comune _____ Prov _____ via _____
n. _____ cap _____
telefono _____
fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione sopra citata, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA

1) di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli stati dell'Unione Europea (indicare quale) _____

2) di godere dei diritti civili e politici;
in caso di mancato godimento indicarne i motivi:

3) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (solo per i cittadini non italiani di uno degli Stati membri dell'Unione Europea); in caso di mancato godimento indicarne i motivi: _____

4) di non essere stato destituito né dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
in caso contrario indicarne i motivi: _____

5) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali e/o procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico;
in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali e/o amministrativi eventualmente pendenti a suo carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera:

6) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

OPPURE (barrare con una riga la fattispecie che NON interessa)

di aver riportato condanne penali e/o di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale per i quali sono intervenute pronunce di riabilitazione e/o estinzione;

7) di essere in possesso del seguente titolo di studio :

conseguito il _____ rilasciato da _____ con la votazione di _____

OPPURE

nel caso di laurea conseguita con il vecchio ordinamento che non trovi corrispondenza con più classi di lauree specialistiche o magistrali ai sensi del D.M. 9.7.2009, che il titolo di studio posseduto è equiparato alla classe

OPPURE

nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare il titolo di studio posseduto e gli estremi del provvedimento di equipollenza.

8) di aver maturato almeno una esperienza professionale, nell'arco degli ultimi cinque anni, nella ideazione, programmazione ed attuazione di interventi di sviluppo integrato a favore degli enti locali (indicare gli estremi del/dei periodo/i, l'/gli ente/i e l'/gli ufficio/i presso il/i quale/i l' esperienza è maturata):

9) di aver maturato almeno una esperienza professionale nella programmazione europea del settennato 2014-2020 a valere sui fondi strutturali e di investimento europei (indicare gli estremi del/dei periodo/i, l'/gli ente/i e l'/gli ufficio/i presso il/i quale/i l' esperienza è maturata):

10) di avere una buona padronanza scritta e parlata della lingua inglese.

12) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);

13) di non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di prestare servizio presso (specificare l'amministrazione di appartenenza):

14) di non essere cessato da un precedente contratto di lavoro con il Comune di Trieste come dipendente da meno di cinque anni senza il requisito per il pensionamento di vecchiaia (art. 25 L. n. 724/1994);

15) Non trovarsi nello stato di quiescenza nell'ambito del periodo relativo alla prestazione contrattuale.

16) (barrare con una riga la fattispecie che NON interessa) di essere titolare di P. IVA n. _____ OPPURE di non essere titolare di P. IVA;

17) di non avere in corso situazioni che possano configurare motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico.

Il/La sottoscritto/a allega alla domanda:

- 1) il curriculum vitae;
- 2) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a dichiara, infine:

- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni e le clausole contenute nell'avviso di selezione e nello schema di contratto;
- che le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato corrispondono al vero;
- di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione, la diffusione dei propri dati personali esclusivamente per i trattamenti relativi all'espletamento del procedimento amministrativo della presente selezione, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003;
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere a conoscenza che il Comune di Trieste non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Luogo e data _____

Firma _____